



REPUBLIKA HRVATSKA ISTARSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA – SCUOLA ELEMENTARE MILANA ŠORGA
OPRTALJ – PORTOLE
Matka Laginje 25., 52428 Oprtalj
ured@os-msorga-oprtalj.skole.hr

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2019. GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2020. I 2021. GODINU

1. Sažetak djelokruga rada škole

Osnovna škola – Scuola elementare Milana Šorga Oprtalj - Portole je javna ustanova koja obavlja djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja i upisana je u zajednički elektronski upisnik ustanova osnovnog i srednjeg školstva Ministarstva znanosti i obrazovanja. Škola ima svojstvo pravne osobe i upisana je u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Pazinu.

Sjedište škole je u Oprtlju, Matka Laginje 25, 52 428 Oprtalj.

Osnovna škola – Scuola elementare Milana Šorga Oprtalj je škola koja pruža osnovno obrazovanje učenicima od 1. do 8. razreda. Nastava je organizirana u jutarnjoj smjeni u petodnevnom radnom tjednu.

Pri školi djeluje i Program predškolskog odgoja s jednom mješovitom skupinom djece u dobi od 3. godine do polaska u školu, a u sklopu redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja provodi se i program predškole. Redoviti program pohađa 23 polaznika. Osnivač programa predškolskog odgoja je Općina Oprtalj.

Nastava se (redovna, izborna, dodatna i dopunska) izvodi prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, prema Godišnjem planu i programu i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2018./2019. Školu polazi 52 učenika u 7 razrednih odjeljenja, od čega jedan kombinirani razredni odjel u nižim razredima (2. i 3. raz.). Nakon završetka nastave organiziran je i program produženog boravka. Škola posjeduje i opremljenu školsku kuhinju u kojoj se svakodnevno pripremaju kuhani obroci za sve učenike i polaznike programa predškolskog odgoja.

Svi navedeni programi odvijaju se u školskoj zgradi. Prijevoz učenika osigurava se školskim autobusom, a do udaljenijih naselja kuda autobus ne može prometovati zbog konfiguracije terena i uskih prometnica, prijevoz se učenicima osigurava školskim kombijem.

2. Naziv i obrazloženje programa (aktivnosti projekata)

Opis programa

Financijskim planom škole sredstva su planirana za provođenje kroz programe:

- a) 2100 Osnovnoškolsko obrazovanje – redovno poslovanje
- b) 2101 Redovna djelatnost osnovnih škola – minimalni standard
- c) 2102 Redovna djelatnost osnovnih škola – iznad standarda
- d) 2301 Programi obrazovanja iznad standarda
- e) 2405 Opremanje u osnovnim školama

Program 2100 Redovno poslovanje osnovne škole – osnovnoškolsko obrazovanje.

Aktivnost A210001 Troškovi zaposlenika sadrži rashode poslovanja i materijalne rashode u što ulaze rashodi za zaposlene tj. plaće; doprinosi na plaće, naknade troškova zaposlenima; ostale pristojbe i naknade (naknade za nezapošljavanje osoba s invaliditetom); te ostali

rashode za zaposlene koji obuhvaćaju božićnicu, regres i dar djeci. Sredstva koja su potrebna za isplatu plaća djelatnika izračunavaju se na temelju koeficijenata složenosti poslova koji su propisani Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama.

Ostali rashodi za zaposlene: izdaci za dar djeci, regres za godišnji odmor i božićnica planirani su na osnovu sadašnjeg stanja. Trošak za isplatu jubilarnih nagrada ovisi o broju zaposlenih koji navršavaju broj godina rada potrebnih za ugovorenu isplatu.

Program 2101 Redovna djelatnost osnovnih škola – minimalni standardi

Aktivnost A 210101 Materijalni rashodi OŠ po kriterijima

Opis aktivnosti

Aktivnost se odnose na redovnu djelatnost škola koja je financirana iz decentralizacije iz koje se financiraju materijalni i financijski rashodi, rashodi za materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Izračun mjesečne dotacije provodi se na temelju izračuna po broju učenika, po broju razrednih odjela i po broju zgrada škole za godinu. Sredstva se troše namjenski i to samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa.

Opći ciljevi

Podmirivanje materijalnih rashoda i tekućih izdataka koje školi uplaćuje županija temeljem mjesečnih dotacija.

Posebni ciljevi

Kvalitetno odvijanje nastave i sigurnost učenika i djelatnika škole, te pravilna raspodjela financijskih sredstava za što bolje poslovanje.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva

Podmiruju se troškovi za službena putovanja, uredski materijal, materijal za tekuće održavanje, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, računalne usluge, zdravstvene usluge, ostale usluge, ostale nespomenute rashode poslovanja.

Program 2102 Programi obrazovanja iznad standarda

A210102 – Materijalni rashodi OŠ po stvarnom trošku

Opis aktivnosti

Aktivnost se odnosi na troškove zdravstvenih usluga, odnosno sistematske preglede djelatnika i trošak prijevoza učenika koje nam Istarska županija podmiruje na osnovi ulazne fakture (stvarnom trošku) o obavljenom zdravstvenom pregledu i računu ugovorenog prijevoznika. Radnici škole imaju pravo na sistematske preglede koji se ostvaruju temeljem Kolektivnog ugovora. Prijevoz učenika školskim autobusom je osiguran na upisnom području škole.

Opći ciljevi

Izvor financiranja je županijski proračun. Sredstva se nisu utrošila na zdravstvene preglede zaposlenika sukladno odredbama Kolektivnog ugovora, već se se sistematski pregledi održati u kolovozu 2018., te na osiguran prijevoz učenika koji putuju iz udaljenijih mjesta školskim autobusom.

Posebni ciljevi

Preventivnim sistematskim pregledima osigurati zaposlenicima utvrđivanje zdravstvenog stanja i pravodobno otkrivanje eventualnih zdravstvenih poteškoća.

Omogućiti učenicima svakodnevni siguran prijevoz od mjesta stanovanja do škole i natrag sukladno ustaljenom voznom redu i radnom vremenu škole.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva

Određeni broj zaposlenika biti će upućen na zdravstveni pregled u kolovozu. Zahvaljujući organiziranom autobusnom prijevozu omogućeno je svakom učeniku-putniku da na vrijeme i sigurno dođe do škole i vrati se kući nakon završetka nastave.

Nastava se mogla nesmetano odvijati zahvaljujući svakodnevnom redovitom organiziranom prijevozu školskim autobusom i školskim kombijem.

NAZIV PROGRAMA: Redovna djelatnost osnovnih škola - iznad standarda**A210201 – Materijalni rashodi OŠ po stvarnom trošku iznad standarda****Opis aktivnosti**

Navedena aktivnost trećeg programa sačinjava materijalne rashode po stvarnom trošku za troškove financirane iz sredstava iznad standarda koji sadrže troškove električne energije i lož ulja (troškovi energenata), trošak prijevoza učenika, te premije osiguranja imovine i osoba.

Opći ciljevi

Podmirivanje materijalnih rashoda i tekućih izdataka koje školi uplaćuje Istarska županija temeljem stvarnog troška u mjesečnom iznosu koji odgovara dostavljenim fakturama.

Posebni ciljevi

Kvalitetno odvijanje nastave i sigurnost učenika i djelatnika škole.

Ostvareni ciljevi programa i pokazatelji uspješnosti poslovanja tih ciljeva

Postojanje škole kao interes šire društvene zajednice.

Mozaik 3**Opis aktivnosti:**

Projekt MOZAIK je sufinanciran iz sredstava Europskog socijalnog fonda na temelju Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“ Za ovu školsku godinu dobivena su bespovratnih sredstava za projekt „MOZAIK 3“ „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III, čime se osiguralo pomoćnike u nastavi za učenike s teškoćama u školskoj 2018./2019. godini u školama kojima je osnivač Istarska županija.

Opći ciljevi:

Projektom se želi pomoći učenicima s teškoćama u razvoju koji pohađaju osnovnoškolske i srednjoškolske programe u redovitim ili posebnim odgojno-obrazovnim ustanovama te imaju teškoće koje ih sprječavaju u funkcioniranju bez pomoći pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika.

Posebni ciljevi:

Osiguranje pomoćnika učenicima s teškoćama u razvoju poboljšava njihov odgojno-obrazovni uspjeh, potiče uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje te donosi napredak u razvoju vještina i sposobnosti u školskoj sredini.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

Zahvaljujući sredstvima iz programa osigurala su se sredstva za pomoćnicu za jednu učenicu 4. razreda, te se time olakšalo i poboljšalo praćenje nastave i napredovanje učenice tijekom odgojno-obrazovnog rada. Neto satnica pomoćnika iznosi 25,00 kn/h.

Aktivnost A 230106 Školska kuhinja

Opis aktivnosti

Planirani su rashodi u iznosu od 104.000,00 kn izračunati prema cijeni obroka (15 kn/dnevni obrok) za financiranje prehrane učenika. Prihodi su financirani od strane roditelja i dio od Općine Oprtalj i Grožnjan.

Opći ciljevi:

Svakodnevna priprema zdravih kuhanih obroka za učenike tijekom boravka u školi, ali i polaznike programa predškolskog odgoja pri školi.

Posebni ciljevi:

Omogućavanje svim učenicima mogućnost prehrane u školskoj ustanovi.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

Većina roditelja uplaćuje školsku kuhinju na vrijeme, dok svakako ima i onih koji to učine jednom, dva puta na godinu sveukupno.

Općina Oprtalj plaća 30% od cijene obroka za troje djece, a općina Grožnjan plaća marendu za jedno dijete.

Aktivnost A230130 Izborni i dodatni programi

Opis aktivnosti

Prihodi za posebne namjene za osnovne škole - izvor financiranja su uplate roditelja i donacija za školska natjecanja u sportu.

Opći ciljevi

Cilj provođenja projekta u prvom planu je da se individualnim, mentorskim i timskim radom koji omogućuje učenicima da s obzirom na različite interese i mogućnosti razviju osjećaje prema sportskom i natjecateljskom duhu.

Posebni ciljevi

Svatko od učenika ima različite interese i potrebu da pokaže ono što zna. Potrebno je omogućiti izbor između različitih sadržaja, kako bi svatko pronašao ono što mu odgovara.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

Učenici potiču zdrave odnose među članovima grupa, osjećaj pripadnosti i ispunjenosti ostvarivanjem svojih interesa, znanja i vještina.

Produženi boravak

Opis aktivnosti:

Produženi boravak neobvezan je oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave koji se provodi izvan redovite nastave i ima svoje pedagoške, odgojne, zdravstvene i socijalne vrijednosti.

Početak školske godine ustrojena je skupina učenika nižih razreda i zaposlena učiteljica kako bi se omogućio boravak učenicima u poslijepodnevni satima nakon nastave.

Opći ciljevi:

Pružiti učenicima organiziran i siguran boravak u školi nakon završetka redovite nastave.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

Učiteljica je zaposlena na 29 sati tjedno. Financiranje se provodi tako da troškove djelatnika (plaća i ostali materijalni troškovi, službena putovanja, stručno usavršavanje i zdravstvene preglede) pokriva Općina Oprtalj sa 4.000,00 kn mjesečno, a dio troškova sufinanciraju roditelji (350,00 kn mjesečno i 5,00 kn dnevno za konzumaciju obroka).

Školski list i časopisi

Opći ciljevi:

Promovirati školu i rad učenika, kao i samo područje na kojem djelujemo, uz praćenje ostale literature.

Posebni ciljevi:

Potaknuti učenike na različite vidove izražavanja, promovirati važnost pisane riječi, dizajna časopisa, pokloniti učenicima, roditeljima i suradnicima vrijednu uspomenu na proteklu školsku godinu, sudjelovati na Lidranu, pratiti i proučavati ostale časopise.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

Naš šk. list Kostanj je na županijskoj smotri Lidrano predložen za državnu razinu smotre, na veliko zadovoljstvo i ponos svih koji su pridonijeli njegovoj realizaciji i tisku. U školskoj 2018./2019. godini list će se tiskati.

Nagrade za učenike

Opis aktivnosti: Provodi se nagrađivanje zapaženih rezultata učenika i njihovih mentora prigodnim darom i zahvalnicom.

Opći ciljevi: nagraditi učenike za postignuća u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima postignutih tijekom cijele školske godine.

Posebni ciljevi:

Cilj je potaknuti učenike na veći angažman u radu radi postizanja zapaženih rezultata, otkriti važnost samostalnog rada, učenja i usavršavanja, ali i važnost promocije škole i područja na kojem djelujemo kroz postignute rezultate.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

Nabavljene su nagrade za učenike u iznosu od 1.500,00 kn u vidu knjiga i školskog pribora te podijeljene su im na svečanosti povodom proslave Dana škole 13. lipnja. Naglašeni su posebno zapaženi rezultati na natjecanjima i u području izvannastavnih aktivnosti postignutih tijekom nastavne godine zaslužnim učenicima i njihovim mentorima, podijeljene su im zahvalnice. Sredstva je osigurala Općina Grožnjan.

Opremanje kuhinje –HACCP

Opis aktivnosti: Niz radnji koje osiguravaju postupke čuvanja i pripreme namirnica u sigurnim i kontroliranim uvjetima.

Opći ciljevi: Opremiti školsku kuhinju perilicom posuđa, olakšati rad djelatnicima u kuhinji koji dnevno pripremaju veliku količinu obroka, ali i osigurati kvalitetnije higijenske uvjete vezanih za posuđe koje koriste učenici i polaznici programa predškolskog odgoja.

Posebni ciljevi:

Prema posljednjem napatku sanitarnog inspektora, u školskoj je kuhinji potrebna još samo perilica posuđa, koju nam je donirala Općina Oprtalj.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva: HACCP sustav je implementiran i redovito se provodi od 2015. godine. Namirnice u školskoj kuhinji nabavljaju se svježije i redovito se kontroliraju (Zavod za javno zdravstvo IŽ) kao i kakvoća vode iz slavine u školskoj kuhinji kao i mjere dezinfekcije i deratizacije. Prostor i oprema redovito se čiste, uređuju i održavaju u funkcionalno ispravnom stanju.

Logoped

Opis aktivnosti:

Logoped je osoba koja pomaže djeci i ljudima razviti njihove komunikacijske sposobnosti. Njegova usluga uključuje prevenciju, dijagnostiku, razvoj i terapiju glasa i govora. Već se godinama osjeća velika potreba za angažiranjem logopeda jer dosta učenika pokazuje poteškoće u glasovnoj artikulaciji i komunikaciji, stoga im se želi pomoći stručnim savjetom i vježbama.

Opći ciljevi:

Uloga logopeda je od izuzetnog značaja. Broj djece kod koje se javljaju odstupanja u razvoju govora, iz godine u godinu raste, pa stručnjaci upozoravaju da se na vrijeme krene sa prevencijom i logopedskim vježbama, kako bi dijete imalo što manje problema u školi.

Posebni ciljevi:

Svakom se djetetu prilagodi terapija kako bi se postigli što uspješniji rezultati.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

Prošle godine je bio zaposlen psiholog za rješavanje potreba u programu predškolskog odgoja pri školi. U 2019. godini planira se zaposliti logopeda pred kraj školske godine koji će savjetima pomoći djeci i njihovim roditeljima. Planirani troškovi su 2.000,00 kn. U 2018. godini angažiran je psiholog travnju, svibnju i lipnju za rad s djecom na što je utrošeno 2.197,69 kn. 1.000,00 kn su uplatili roditelji, a ostatak općina Oprtalj.

Dječji vrtić

Opis aktivnosti:

Izvor financiranja su uplate roditelja i Općine Oprtalj. Briga o dječjem rastu i razvoju (emocionalno, socijalno, tjelesno)

Opći ciljevi: Provođenje odgojno-obrazovnog rada s djecom od 3. godine života do polaska u školu, razvoj njihove samostalnosti, jačanje njihovih kompetencija i razvoj sretnog djeteta.

Posebni ciljevi: Omogućiti nesmetano odvijanje svakodnevnih odgojno-obrazovnih aktivnosti i praćenje interesa djece.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

Dječji vrtić koji djeluje pri Školi je zasebna aktivnost koja se financira iz prihoda po posebnim namjenama za osnovne škole te iz Proračuna Općine Oprtalj (financiraju 348.500,00 kn, a roditelji 81.000,00 kn) i sukladno ekonomskoj cijeni vrtića te Sporazumu o razgraničenju troškova između Škole i Općine Oprtalj. Ostvareni su svi ciljevi koji su postavljeni u kurikulumu Vrtića. Jedan od pokazatelja uspješnosti je samoinicijativnost roditelja za uključivanje u naše aktivnosti kroz izradu ukrasa za humanitarnu prodaju te interes roditelja da dan provedu u vrtiću kao „učitelji“ kako bi djeci prenijeli svoje znanje i vještine (pletenje, upoznavanje sa različitim zanimanjima: frizer, kuhar, doktor...)

Aktivnost A230163 Izleti i terenska nastava

Opis aktivnosti

Jednodnevni i/ili višednevni izleti učenika. Sačinjava troškove učenika za izlete, ulaznice i terensku nastavu koje roditelji učenika podmiruju uplatama školi i namjenski se troše.

Opći ciljevi

Upoznavanje kulturno povijениh znamenitosti i prirodnih ljepota naše domovine, te prirodno-zemljopisne karakteristike zemlje.

Posebni ciljevi

Razvijanje tolerancije, zblіžavanje i bolje upoznavanje.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva

Vrednovanje rada, individualnog zalaganja i usvojenosti znanja i vještina u neposrednoj stvarnosti izradom plakata i povezivanjem nastavnih sadržaja.

Učenička zadruga „Istarski vrhi“

Opis aktivnosti:

Aktivnost se provodi kroz teorijsku i praktičnu nastavu kroz suradnički i individualni rad, terensku nastavu kroz posjete, organizaciju radionica, izložbi i smotra, prikupljanje korisnog otpada i njegovo recikliranje tj. prerada u novi proizvod, izradu ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i otpadnih materijala, izradu prezentacija i letaka za promidžbu projekata. Sekcije zadruge su: Ručice, Karitativno-kreativna grupa i Tkalje. Sve što zarađuje od prodajnih izložbi učenička zadruga koristi za nabavku materijala potrebnih za daljnji rad ili opreme koja je od koristi svim učenicima.

Opći ciljevi: Stvaranje poduzetničkog duha kod učenika i poticanje na kreativnost i timski rad.

Posebni ciljevi: povezati više nastavnih predmeta s radom učeničke zadruge, realizirati etno i eko odgoj, kroz rad učenike poticati i osposobljavati za racionalnim oblicima slobodnog vremena.

Ostvareni ciljevi programa i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

U radu zadruge sudjeluju svi učenici naše škole. Učenici naše škole su u pratnji mentora i koordinatora školskog projekta prezentirali sve proizvode i rezultate rada na Festivalu zavičajnosti u Bujama, ali i na XIII. Smotri učeničkih zadruga Istarske županije koja se održala upravo u Oprtlju dana 12. svibnja 2018. godine te zahvaljujući bogatstvu i načinu prezentacije svih proizvoda osvojili pobjedničko mjesto. Učenici naše škole i voditeljica učeničke zadruge „Istarski vrhi“ predstavljat će Istarsku županiju na Državnoj smotri učeničkih zadruga u 2018-oj godini u Vinkovcima i prezentirati, između ostalih, i proizvode nastale u okviru implementacije Zavičajne nastave.

Aktivnost A230184 Zavičajna nastava

Opis aktivnosti

Učenici se upućuju na otkrivanje bogatstva zavičaja i tradiciju pronalaženja tartufa u Istri. Istražuju neraskidivu vezu između psa tragača, tartufa i istarskoga čovjeka. Prikupljaju podatke o koja je danas atraktivna turistička oaza tartufa – mjesta Livade, tj. Općina Oprtalj.

Metodom korelacije nastavnih sadržaja gotovo svih nastavnih predmeta organiziranih projektnom nastavom biti će uključeni svi učenici.

Opći ciljevi

Formiranje institucionalnog oblika očuvanja istarskoga zavičajnoga identiteta, odnosno uvođenje tradicionalne kulture u škole u Istarskoj županiji. Čuvanje regionalnoga bogatstva i naše regionalne posebnosti.

Posebni ciljevi

Steći saznanja o plodovima svoga kraja (kesteni, tartufi...). Proširiti znanja učenika i očuvati istarski zavičajni identitet tartufa kao regionalnoga bogatstva.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva

Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja. Rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnoga rada i daljnje poticanje razvoja darovitijih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.

Aktivnost A230199 Školska shema

Opis aktivnosti: Radi povećanja unosa svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda, kao i podizanja svijesti o značaju zdrave prehrane kod školske djece. Ove školske godine 2018./2019. počinjemo s provedbom školske sheme-besplatnih obroka voća, povrća i mlijeka za školsku djecu. Školska shema objedinjava dosadašnju shemu školskog voća i povrća i program mlijeka u školama. Svaka škola koja želi sudjelovati u školskoj shemi odabire lokalnog dobavljača koji će isporučivati voće i povrće (100-150 g po djetetu tjedno) i mlijeko, jogurt, vrhnje i sl. (0,15.0,25 l po djetetu tjedno). Voće i povrće isporučivat će se i raspodijeljivati najmanje jednom tjedno, a mlijeko i mliječni proizvodi jednom tjedno, najmanje 12 tjedana u nastavne dane u skladu sa školskim kalendarom tijekom cijele šk.godine. U 2018. godini se nije provodila ta aktivnost. Aktivnost financira Ministarstvo poljoprivrede. Za 2019. je planirano 4.000,00 kn rashoda.

Zadnji program **2405 Opremanje u osnovnim školama** – sadrži

Školski namještaj i oprema

Opis aktivnosti:

Sredstvima Grada Novigrada u iznosu od 14.308,50 kn kupljena je informatička oprema.

Opći ciljevi: Omogućiti kvalitetnije uvjete za rad učenicima, učiteljima i svim ostalim djelatnicima.

Posebni ciljevi: Obogaćivanje i osuvremenjivanje nastave i stvaranje boljih uvjeta za rad u svim segmentima rada škole. Trebalo bi nabaviti namještaj za učionice kako bi se stvorili funkcionalniji prostori i uvjeti za rad.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije tih ciljeva:

Tijekom zimskih praznika prostorije namijenjene izvođenju razredne i predmetne nastave opremljene su projektorima i laptopima. Nabavljena su tri projektora te su postavljena na strop i dva laptopa te jedno stolno računalo. Sredstva su osigurana od donacija Grada Novigrada, Općine Oprtalj i Automatic servisa.

3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi

Djelatnost osnovnog obrazovanja ostvaruje se u skladu s odredbama:

- Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/11, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17,68/18)
- Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08)
- Zakon o proračunu (NN br. 87/08.), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama NN br. 26/10 i Pravilnik m proračunskom računovodstvu i računskom planu NN br.114/10., 31/11
- Kurikulum škole za školsku godinu 2018/2019 škole sadrži plan kojim su planirane dodatna, dopunska, izborna, izvan učionična nastava, izvan nastavne aktivnosti, školski projekti te školski razvojni plan.
Prioritet nam je pružanje usluge osnovnog obrazovanja i odgoj naših učenika. Nastojat ćemo kao do sada podizati kvalitetu nastave stalnim i kvalitetnim usavršavanjem nastavnika te podizanjem materijalnih i drugih uvjeta prema našim mogućnostima.
- Statut
- Pravilnik o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju NN br. 24/15
- Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi
- Uputama za izradu proračuna Istarske županije i dopisom Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu izrađen je Financijski plan za 2019.g i projekcije plana za 2020.g i 2021.g.
- Godišnji izvedbeni odgojno-obrazovni plan i program rada za školsku godinu 2018./2019.g. kojim su utvrđeni:
 - uvjeti rada tj. podaci o školskom području, prostorni uvjeti
 - podaci o djelatnicima u školi
 - podaci o organizaciji rada
 - planovi terenske i izvan učionične nastave (ekskurzije, škola u prirodi, posjeti i sl.)
 - planovi izborne nastave
 - plan aktivnosti nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja za OŠ
 - plan rada djelatnika škole
 - školski preventivni program zlouporabe sredstava ovisnosti,
 - te drugi podaci potrebni za dobar rad škole.

4. Usklađenost ciljeva i programa sa dokumentima dugoročnog razvoja (Županijska razvojna strategija IŽ)

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje planove i programe (GPP i školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Također, planovi se donose za nastavnu, a ne za fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, odnosno pomak određenih aktivnosti.

5. Potrebna sredstva za provođenje programa i ishodišta na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Financijskim planom proračunskog korisnika, odnosno škole, planiraju se sredstva potrebna za provođenje određenog programa. Programi se vode po izvorima financiranja i unaprijed definiranim proračunskim klasifikacijama koje su definirane Zakonom o proračunu.

Izvori sredstava za financiranje rada OŠ – SE Milana Šorga Oprtalj su:

- **OPĆI PRIHODI I PRIMITCI**, skupina 636, državni proračun (Ministarstvo znanosti i obrazovanja) za financiranje rashoda za zaposlene; lokalni proračun (Općina Oprtalj i Općina Grožnjan) za materijalne i financijske troškove poslovanja te održavanje i obnovu nefinancijske imovine;
- **OPĆI PRIHODI I PRIMITCI**, skupina 671, Istarska Županija
- **VLASTITI PRIHODI** od iznajmljivanja prostora, skupina 642, za provedbu dodatnih aktivnosti škole prema Godišnjem planu i programu rada te obnovu nefinancijske imovine;
- **PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA** 652 sastoje se od prihoda za sufinanciranja školske kuhinje, produženog boravka, refundacija sredstava HZZ za isplatu obveznih doprinosa osobama koje se nalaze na stručnom osposobljavanju, uplate roditelja za provedbu dodatnih programa rada (izleta, ekskurzija, škole u prirodi, osiguranja, kazališne i kino predstave ...);
- **DONACIJE**
- **TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU** 638 za projekte Pomoćnika u nastavi Mozaik 3

Prihodi iz državnog proračuna

Na temelju Godišnjeg plana i programa rada škole, Školskog kurikulumu te nastavnih i izvannastavnih aktivnosti, provodi se izrada Financijskog plana.

Provođenje redovne djelatnosti osnovnoškolskog obrazovanja zasniva se na sredstvima Državnog proračuna, odnosno Državne riznice kojima se financiraju rashodi za zaposlene.

Financiranje materijalnih troškova po minimalnom standardu ostvaruje se iz Proračuna Istarske Županije, na temelju ostvarenih bilančnih prava koji su unaprijed propisani. Iznosi za financiranje materijalnih troškova decentraliziranih sredstava po kojima se izrađuje financijski plan su slijedeći:

- 38,00 kn po broju učenika
- 300,00 kn po razrednom odjelu
- 2.000,00 kn po školi

Na temelju gore navedenih iznosa određuje se godišnja dotacija za svaku pojedinu školu.

Planiraju se i materijalni troškovi po stvarnom trošku, odnosno po računu dobavljača, a oni uključuju sredstva potrebna za prijevoz učenika, energente, police osiguranja.

Svake godine, u mjesecu listopadu, izrađuje se Plan potrebnih sredstava Javnih potreba iznad standarda, koji se financiraju iz Proračuna općina. Iz tih se sredstava plaćaju plaće djelatnicima za programe produženog boravka, program predškolskog odgoja pri školi te materijalni troškovi i usluge za projekte koji se provode u školi.

U školi je zaposleno 28 djelatnika, i to:

- 13 učitelja predmetne nastave
- 3 učitelja razredne nastave
- 1 učitelj u produženom boravku
- 1 pomoćnik u nastavi
- 2 stručna suradnika
- ravnateljica
- 2 administrativna djelatnika

- 4 djelatnika tehničke službe
- 2 odgojiteljice

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje planove i programe (GPP i školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Također, planovi se donose za nastavnu, a ne za fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, odnosno pomak određenih aktivnosti.

6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini

U Izvješću o radu za školsku godinu 2017./2018. godinu je analiziran uspjeh učenike naše škole.

U školskoj 2017./18 godini održana su sljedeća školska natjecanja: Lidrano (13 učenika, koji su sudjelovali na školskoj i županijskoj razini), talijanski jezik (1 učenik), vjeronauk (4 učenika), hrvatski jezik (3 učenika), likovna kultura (5 učenika), biologija (3 učenika). Naša je škola bila domaćin međuopćinske razine smotre Lidrano, a dramska skupina, kao i recitator, nastupili su na županijskoj razini smotre u Puli. Naš školski list „Kostanj“ predložen je za državnu razinu. Školska zadruga sudjelovala je na državnoj smotri učeničkih zadruga u Zadru tijekom listopada, a naša je škola bila domaćin XIII. Županijske smotre učeničkih zadruga. Naša učenička zadruga „Istarski vrhi „ osvojila je prvo mjesto i ponovno će predstavljati Istarsku županiju na državnoj smotri u listopadu 2018.g.

Razred	Pohvale	Nagrade	Vladanje uzorno	Vladanje dobro
1.	5	3	4	-
2.	7	2	5	1
3.	5	2	9	2
4.	2	1	6	3
Ukupno RN	19	8	24	6
5.	6	-	4	-
6.	3	-	6	-
7.	2	-	5	-
8.	-	-	2	-
Ukupno PN	11	-	18	-
Sveukupno RN i PN	30	8	42	6

Broj odličnih učenika u razrednoj je nastavi znatno veći nego u predmetnoj nastavi. U predmetnoj nastavi veći je broj dobrih učenika: 28, dok ih u razrednoj nastavi samo 1. Nema kategorije dovoljnog uspjeha.

Jedan od glavnih pokazatelja uspješnosti provođenja programa rezultati su koje učenici škole postižu na natjecanjima znanja, susreta i smotrama od županije preko regionalne do državne razine.

Zaposlenici škole su se stručno osposobljavali na seminarima, stručnim aktivima i drugim oblicima usavršavanja, te održavali ogledne satove prema programu stručnih vijeća.

U Opatlju, 19. listopada 2018. godine.

Ravnateljica
Ljubica Puškar